



**PT PERKEBUNAN NUSANTARA III (PERSERO)**

**MANUAL BOOK**  
**DIGITALISASI PEMUPUKAN**  
**“GROWMATE MOBILE”**

**2025**

**Version 1.0**

## DAFTAR ISI

|                                      |           |
|--------------------------------------|-----------|
| DAFTAR ISI .....                     | 1         |
| PENDAHULUAN .....                    | 3         |
| BAB 1 .....                          | 4         |
| Memulai Aplikasi.....                | 4         |
| <b>1.1 Cara Login.....</b>           | <b>4</b>  |
| <b>1.2 Cara Logout .....</b>         | <b>5</b>  |
| BAB 2 .....                          | 6         |
| Halaman Utama .....                  | 6         |
| <b>2.1 Beranda .....</b>             | <b>6</b>  |
| <b>2.2 Scan QR.....</b>              | <b>7</b>  |
| <b>2.3 Pengaturan.....</b>           | <b>9</b>  |
| BAB 3 Menu Utama.....                | 1         |
| <b>3.1 Penerimaan.....</b>           | <b>1</b>  |
| <b>3.2 Pengeluaran .....</b>         | <b>5</b>  |
| <b>3.3 Pemupukan .....</b>           | <b>10</b> |
| <b>3.4 Transfer Posting .....</b>    | <b>14</b> |
| <b>3.5 Uji Layak Pakai .....</b>     | <b>20</b> |
| <b>3.6 Uji Layak Bayar.....</b>      | <b>23</b> |
| <b>3.7 Pengembalian Kemasan.....</b> | <b>26</b> |
| <b>3.8 Pengembalian Pupuk.....</b>   | <b>29</b> |
| BAB 4.....                           | 32        |
| Monitoring .....                     | 32        |

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| <b>4.1 Dashboard.....</b>  | <b>32</b> |
| <b>4.2 Monitoring.....</b> | <b>33</b> |

## PENDAHULUAN

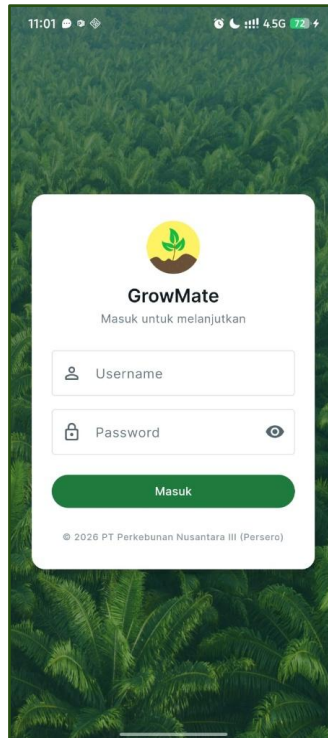
Manual book ini disusun sebagai panduan penggunaan aplikasi mobile digitalisasi pemupukan "GrowMate" yang dikembangkan oleh PT Perkebunan Nusantara III (Persero). Aplikasi ini memudahkan petugas gudang dan admin kebun mencatat kegiatan pemupukan langsung dari lapangan, mulai dari penerimaan, pengeluaran, pengujian, pelaksanaan pemupukan, hingga pengembalian pupuk, dengan dukungan pemindaian QR Code dan pencatatan lokasi. Data yang diinput langsung tersinkronisasi dengan sistem GrowMate berbasis web, sehingga proses administrasi lebih efisien dan data lebih akurat.

Melalui panduan ini, pengguna akan mendapatkan informasi langkah demi langkah mengenai cara mengakses aplikasi, melakukan input transaksi, hingga melihat riwayat dan status pekerjaan. Diharapkan manual ini dapat membantu seluruh entitas dalam memahami dan memanfaatkan fitur-fitur aplikasi "GrowMate" secara optimal.

# BAB 1

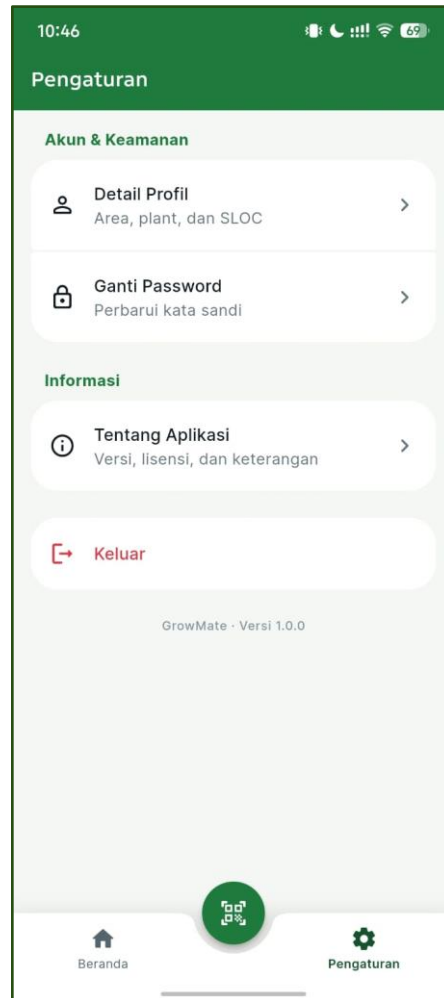
## Memulai Aplikasi

### 1.1 Cara *Login*



1. Buka aplikasi **GrowMate** pada perangkat Anda.
2. Pada halaman *Log in to your account*, masukkan **Username** Anda pada kolom yang tersedia.
3. Masukkan **Password** Anda secara benar.
4. Klik tombol **Masuk** untuk masuk ke *dashboard*.

## 1.2 Cara Logout



1. Pilih menu **Pengaturan** pada navigasi bawah.
2. Pada bagian **Akun & Keamanan**, Anda dapat memilih:
3. Pada bagian **Informasi**, Anda dapat memilih **Tentang Aplikasi** untuk melihat informasi versi, lisensi, dan keterangan aplikasi.
4. Klik tombol **keluar** berwarna merah jika Anda ingin keluar dari akun aplikasi GrowMate Mobile.

## BAB 2

### Halaman Utama

#### 2.1 Beranda



Dashboard menampilkan beberapa komponen informasi utama sebagai berikut:

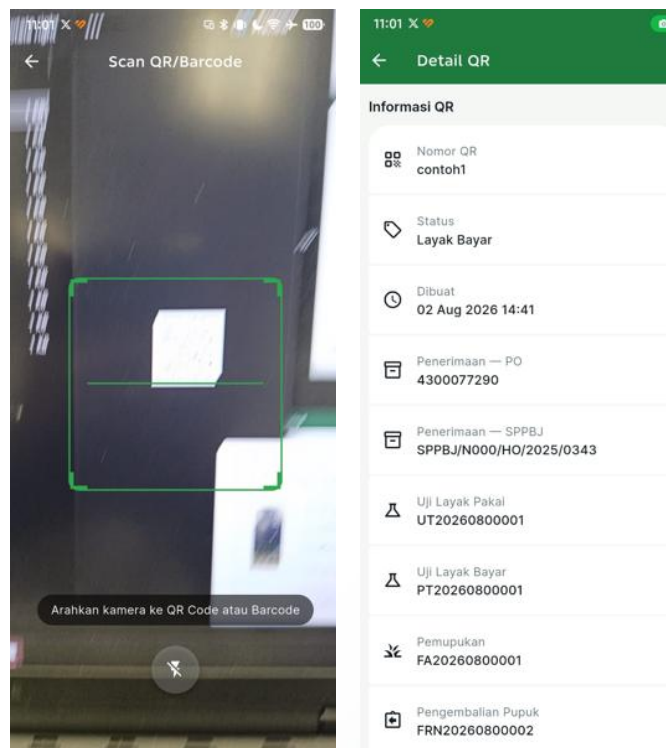
1. Pilih menu **Beranda** pada navigasi bawah untuk melihat halaman utama aplikasi yang menampilkan informasi akun, ringkasan data, serta menu utama.
2. Pada bagian atas, Anda dapat melihat informasi profil pengguna (seperti peran **Admin Kebun** dan lokasi **Kebun Lumajang Raya**) beserta tanggal aktif.
3. Pada bagian Ringkasan, Anda dapat beralih di antara tab **Gudang**, **Laboratorium**, dan **Afdeling** untuk melihat data

statistik cepat seperti Penerimaan Tertunda, Pengeluaran Tertunda, Transfer Tertunda, dan Selesai Tahun Ini.

4. Pada bagian Menu Utama, ketuk salah satu menu yang tersedia untuk mengakses fitur spesifik, antara lain:

- **Penerimaan:** Untuk mencatat atau memproses penerimaan barang/material.
- **Pengeluaran:** Untuk mengelola pengeluaran barang.
- **Transfer Posting:** Untuk melakukan transfer antar lokasi/gudang.
- **Pengembalian Kemasan:** Untuk mengelola pengembalian kemasan.
- **Pengembalian Pupuk:** Untuk mencatat pengembalian pupuk.
- **Pemupukan:** Untuk memantau atau mencatat kegiatan pemupukan.

## 2.2 Scan QR



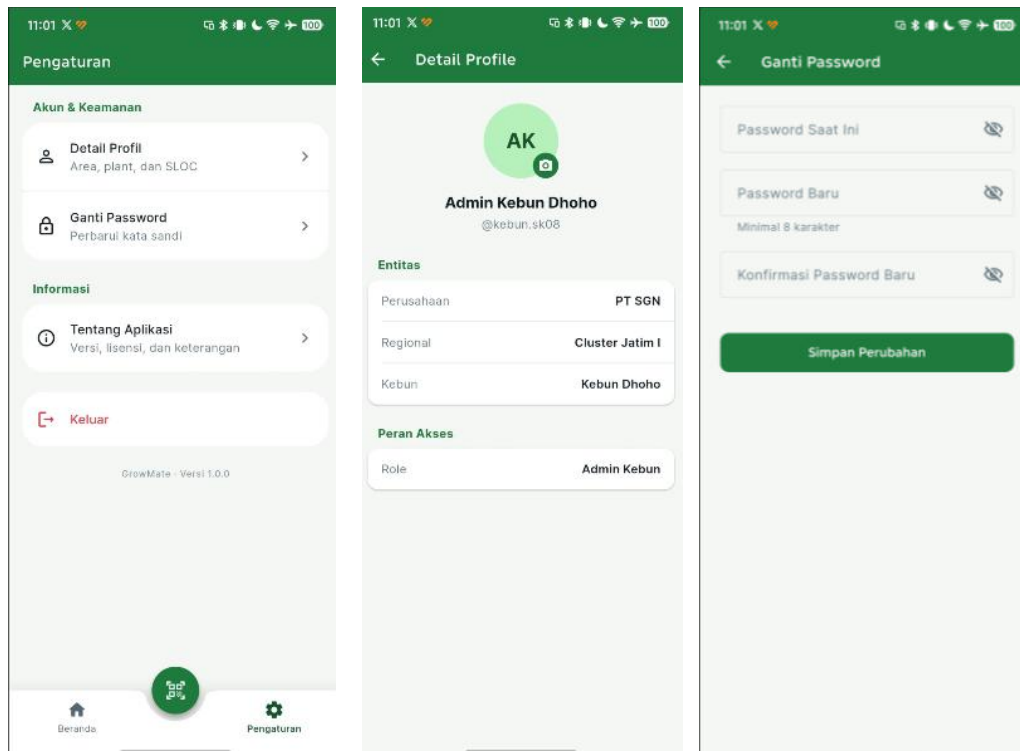
## 1. Fitur Utama & Cara Penggunaan Scan QR/Barcode:

- Menampilkan ringkasan data transaksi atau *log* aktivitas berdasarkan hasil pindai. **Contoh Atribut Data:**
  - Nomor QR: Identifikasi unik (contoh: contoh1).
  - Status: Menunjukkan kondisi terakhir, misalnya Layak Bayar.
  - Waktu Dibuat: Timestamp pembuatan data/transaksi (contoh: 02 Aug 2026 14:41).
  - Penerimaan — PO: Nomor Purchase Order terkait.
  - Penerimaan — SPPBJ: Nomor Surat Perintah Penunjukan Barang/Jasa.
- Uji Layak Pakai & Layak Bayar: Nomor referensi hasil uji kelayakan.
- Pemupukan & Pengembalian Pupuk: Nomor registrasi proses pemupukan maupun pengembalian sisa/kemasan pupuk.

## 2. Alur Kerja di dalam Sistem :

- **Penerimaan** : Proses penerimaan dropping pupuk dari vendor.
- **Pengeluaran**: Melakukan proses pengeluaran pupuk dari gudang untuk pemupukan di lapangan.
- **Pemupukan**: Memproses data distribusi atau aktivitas pemupukan menggunakan kode unik yang terhubung.
- **Pengembalian Kemasan** : Proses pengembalian kemasan pupuk setelah pemupukan terlaksana.

## 2.3 Pengaturan



### 1. Akun & Keamanan

- Nama & Username: Berisi identitas akun yang aktif.
- Entitas: Menunjukkan lingkup kerja pengguna.
- Peran Akses: Role (Admin).

### 2. **Ganti Password:** Menu untuk memperbarui kata sandi akun dengan memasukkan:

- *Password* Saat ini.
- *Password* Baru (minimal 8 karakter).
- Konfirmasi *Password* Baru.
- Tombol **Simpan Perubahan**.

### 3. Informasi & Lainnya

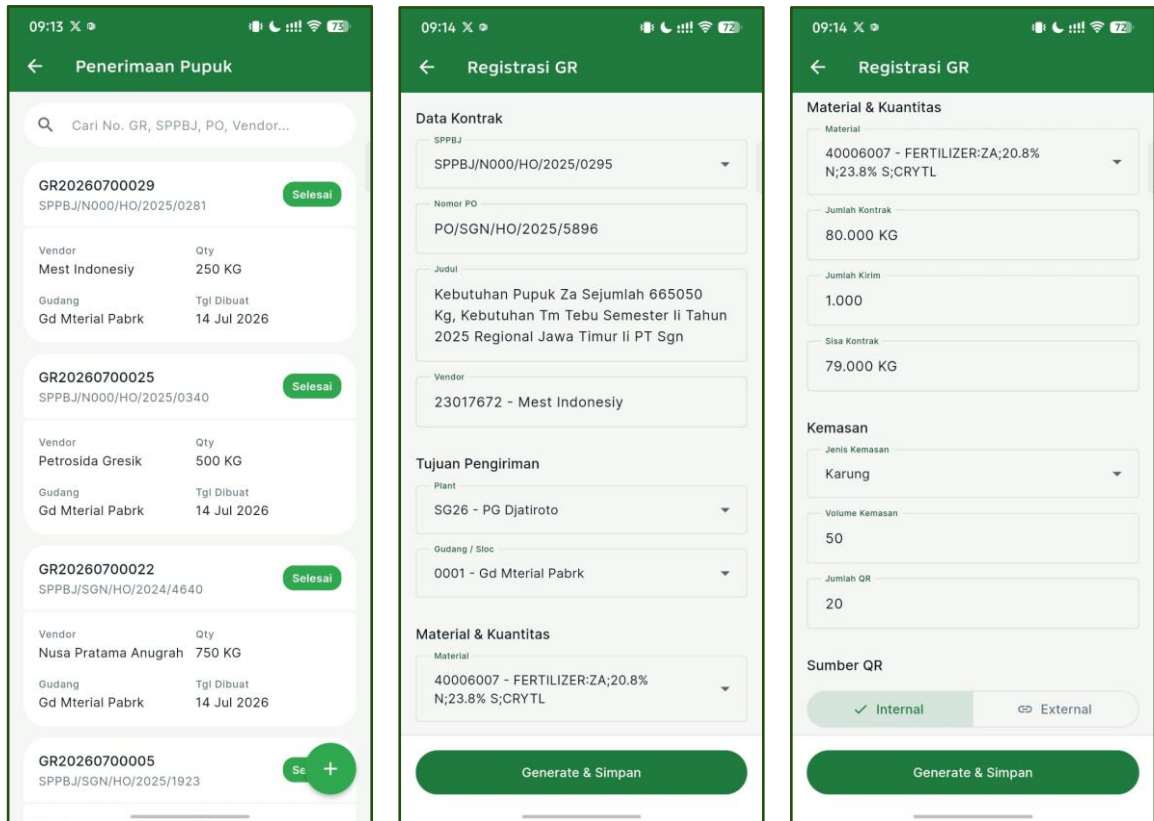
- Tentang aplikasi: Berisi informasi versi, lisensi, dan keterangan aplikasi.
- Keluar (*Logout*): Tombol untuk keluar dari sesi akun yang sedang aktif.

## BAB 3 Menu Utama

### 3.1 Penerimaan

Berikut langkah langkah melakukan penerimaan:

#### 1. Registrasi QR code

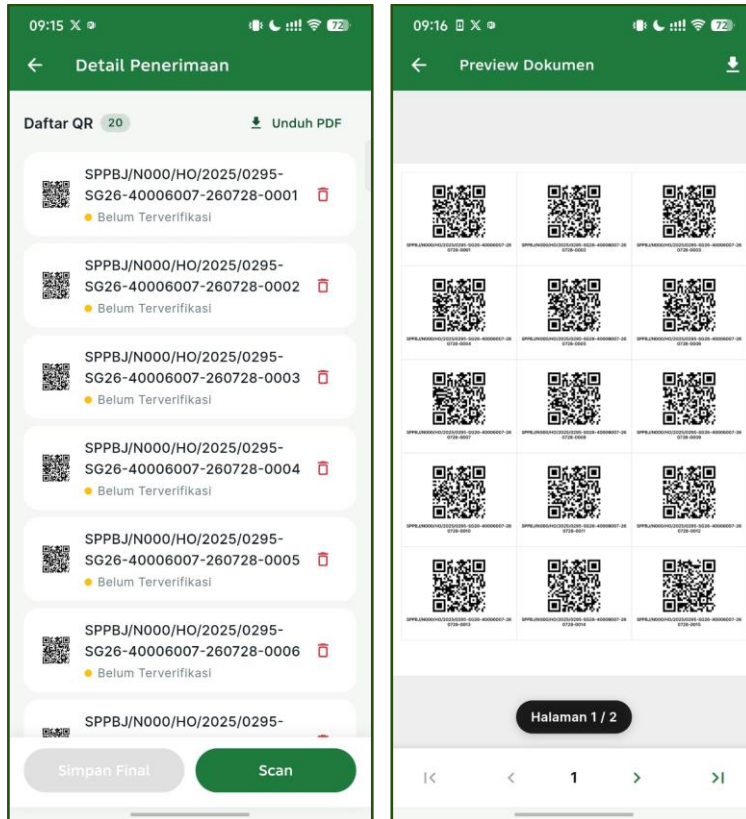


The image displays three screenshots of a mobile application interface for fertilizer acceptance and registration.

- Left Screenshot (Penerimaan Pupuk):** Shows a list of fertilizer acceptance records. Each record includes a GR number, SPPBJ/PO number, vendor name, quantity, warehouse, and date. A green 'Selesai' button is next to each record. A green '+' button is at the bottom right.
- Middle Screenshot (Registrasi GR):** Shows the 'Registrasi GR' form. It includes fields for 'Data Kontrak' (SPPBJ, Nomor PO, Judul, Vendor), 'Tujuan Pengiriman' (Plant, Gudang / Stok), and 'Material & Kuantitas' (Material, Jumlah Kontrak, Jumlah Kirim, Sisa Kontrak). A green 'Generate & Simpan' button is at the bottom.
- Right Screenshot (Registrasi GR):** Shows the 'Registrasi GR' form with 'Material & Kuantitas' and 'Kemasan' details. It includes fields for 'Material' (40006007 - FERTILIZER:ZA;20.8% N;23.8% S;CRYTL), 'Jumlah Kontrak' (80.000 KG), 'Jumlah Kirim' (1.000), 'Sisa Kontrak' (79.000 KG), 'Kemasan' (Jenis Kemasan: Karung, Volume Kemasan: 50, Jumlah QR: 20), and 'Sumber QR' (Internal/External). A green 'Generate & Simpan' button is at the bottom.

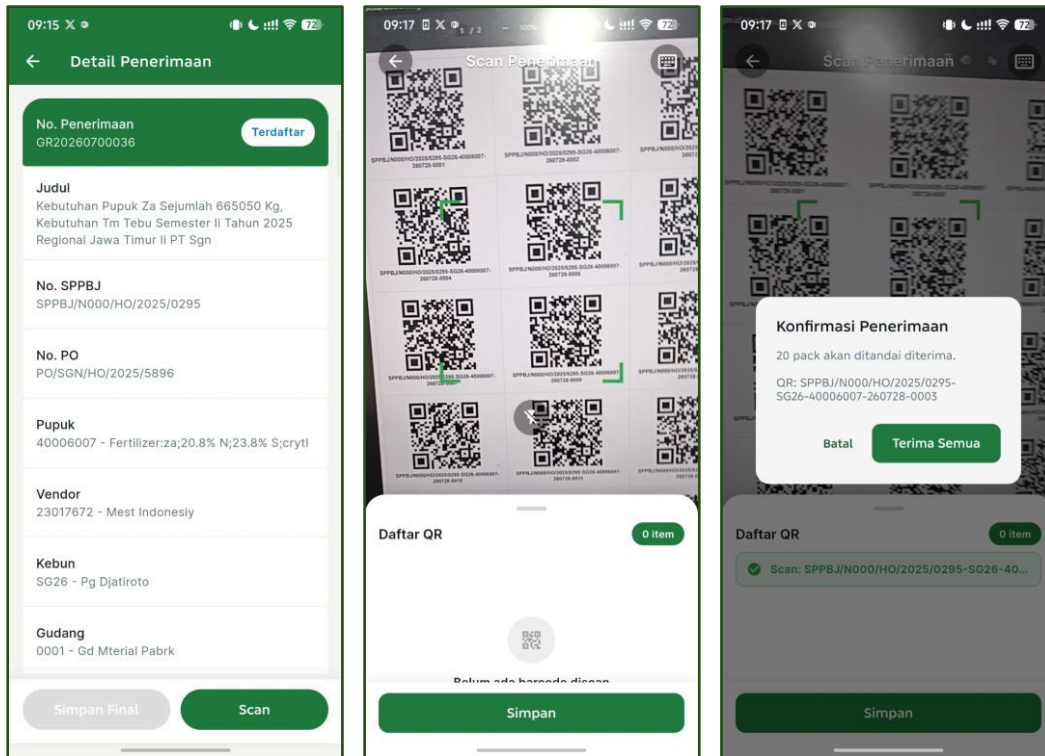
- **Pilih menu Penerimaan:** Navigasikan perangkat Anda ke menu Penerimaan pada halaman utama untuk mengakses daftar seluruh data penerimaan material atau barang yang tersedia.
- **Klik Tombol Tambah (+):** Ketuk tombol ikon tambah berwarna hijau yang biasanya terletak di pojok kanan bawah layar untuk mulai membuat dan memasukkan data penerimaan yang baru.
- **Lengkapi Form:**
  - Jika pilih sumber QR Internal maka akan generate QR Code
  - Jika QR disediakan vendor maka pilih External.
- **Simpan:** ketuk tombol Simpan Final untuk menyelesaikan seluruh rangkaian proses penerimaan dan konfirmasi data agar tersimpan secara permanen di dalam sistem.

## 2. Cetak QR Code



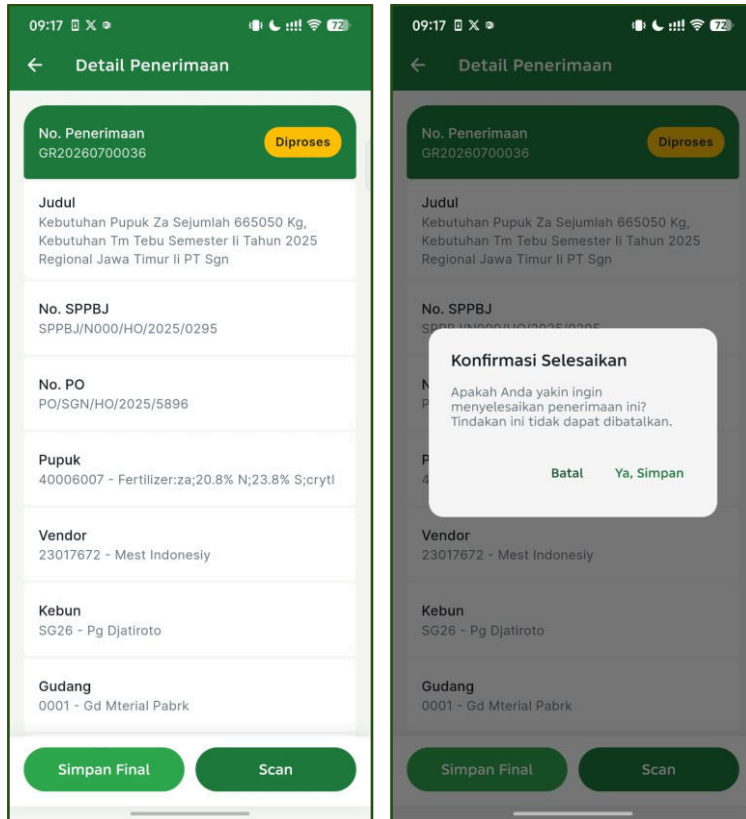
- **Masuk Halaman Detail, klik tombol Unduh PDF:** untuk memuat daftar QR code yang tersedia.
- **Download, lalu cetak:** Untuk simpan dokumen dan setelah itu lalu lakukan proses cetak dokumen yang berisi kumpulan QR code kemasan sesuai kebutuhan.

### 3. Scan Penerimaan



- **Masuk halaman Detail Penerimaan:** Akses halaman rincian penerimaan untuk melihat informasi lengkap mengenai data yang telah didaftarkan, termasuk nomor penerimaan, judul, nomor SPPBJ, nomor PO, jenis pupuk, vendor, kebun, hingga gudang tujuan, dengan status awal Terdaftar.
- **Klik tombol scan:** Tekan tombol Scan berwarna hijau yang terletak di bagian bawah layar halaman detail untuk mulai menggunakan fitur pemindaian kode QR pada kemasan.
- **Pindai kemasan QR code, lalu konfirmasi:** Arahkan kamera ke kumpulan QR code kemasan hingga terpindai, lalu pada jendela dialog Konfirmasi Penerimaan, klik tombol Terima Semua atau Simpan untuk konfirmasi data.

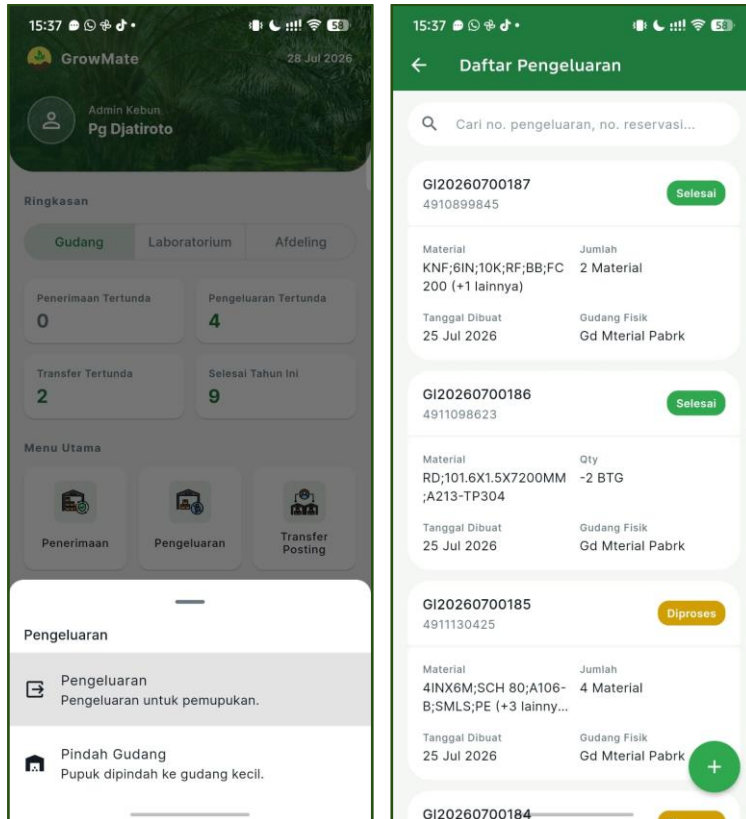
## 4. Simpan Final



- **Masuk ke Halaman Detail:** Untuk meninjau kembali informasi penerimaan yang statusnya telah berubah menjadi Diproses.
- **Klik tombol Simpan, lalu konfirmasi:** untuk menyelesaikan proses penerimaan secara permanen.

## 3.2 Pengeluaran

### 1. Buat Pengeluaran



- **Menu Pengeluaran:** Pada halaman utama, lalu pilih opsi **Pengeluaran** untuk pengeluaran pemupukan.
- **Pada halaman Daftar Pengeluaran:** Anda dapat melihat riwayat data beserta statusnya (seperti *Selesai* atau *Diproses*), menggunakan kolom pencarian, atau klik tombol **Tambah (+)** hijau di sudut kanan bawah untuk membuat data baru.

## a. Pengeluaran SAP

The first screenshot shows the 'Daftar Pengeluaran' (Output List) screen. It displays a list of material documents with columns for Material, Jumlah (Quantity), Tanggal Dibuat (Created Date), and Gudang Fisik (Physical Warehouse). Two documents are visible, both with a 'Selesai' (Completed) status.

The second screenshot shows the 'Reservasi SAP' (SAP Reservation) screen. It has a search bar for 'No. Reservasi' and a 'Cari' (Search) button. Below the search bar, it says 'Belum ada data' (No data yet) and 'Masukkan no. reservasi lalu tekan Cari untuk menampilkan datanya.' (Enter the reservation number and press Cari to display the data).

The third screenshot shows the 'Reservasi SAP' screen with the search results for reservation number 4910723734. It displays 'Informasi Reservasi' (Reservation Information) including 'No. Reservasi', 'Kebun Asal' (Original Garden), and 'Gudang Asal' (Original Warehouse). Below this, it lists 'Material' with details like '91052609', 'UNP;120X55X7MM;6M;A36/SS400', and '-10 BTG'. At the bottom, there is a 'Buat Pengeluaran' (Create Output) button.

- **Reservasi SAP:** Pilih opsi Reservasi SAP untuk mencari dokumen material dari SAP.
- **Cari No. Reservasi:** Masukkan nomor reservasi (contoh: 4910723734) lalu ketuk Cari untuk menampilkan informasi detail dan daftar material.
- **Buat Pengeluaran:** Periksa kembali data reservasi yang muncul, lalu ketuk tombol Buat Pengeluaran untuk memprosesnya.

## b. Pengeluaran Manual

The image displays two screenshots of a mobile application interface for manual expenditure entry.

**Left Screenshot: Daftar Pengeluaran**

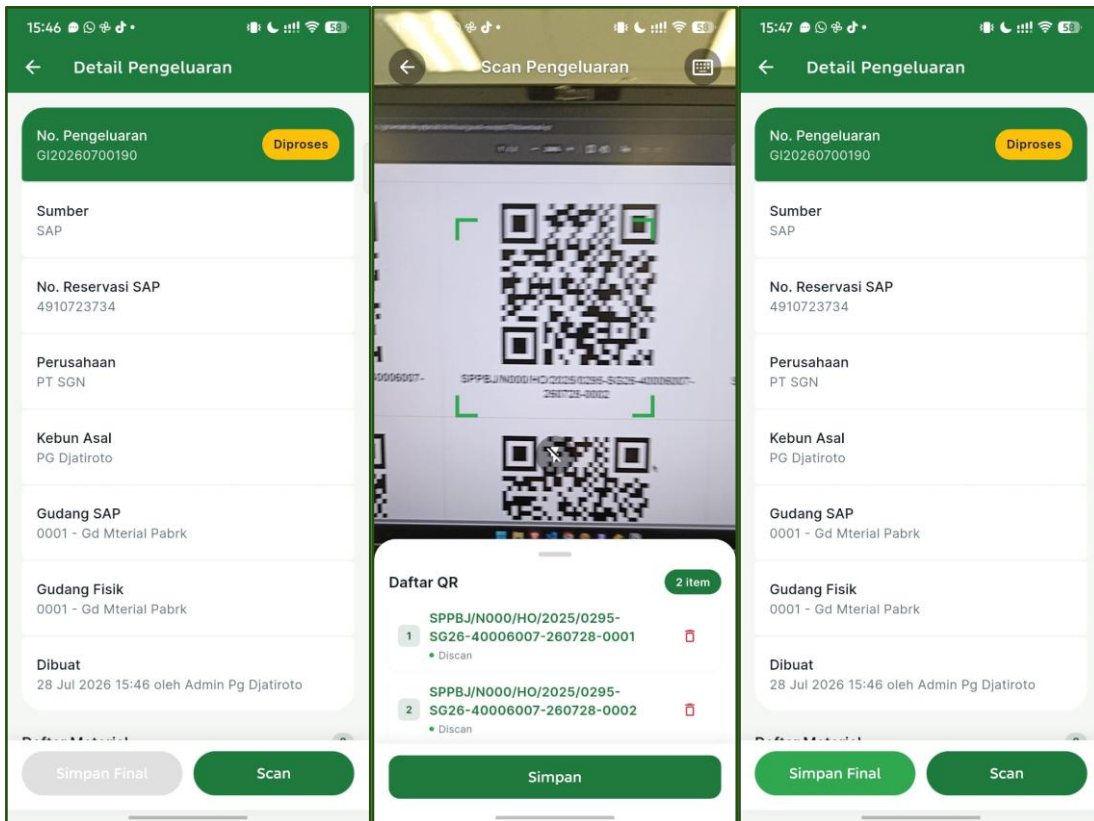
- Search Bar:** Cari no. pengeluaran, no. reservasi...
- Transaction 1:**
  - GI20260700190
  - 4910723734
  - Material: UNP;120X55X7MM;6M ;A36/SS400 (+7 lainn...
  - Jumlah: 8 Material
  - Tanggal Dibuat: 28 Jul 2026
  - Gudang Fisik: Gd Mterial Pabrk
  - Buttons: Selesai
- Transaction 2:**
  - GI20260700187
  - 4910899845
  - Material: KNF;6IN;10K;RF;BB;FC 200. (+1 lainnya)
  - Jumlah: 2 Material
  - Tanggal Dibuat: 25 Jul 2026
  - Gudang Fisik: Gd Mterial Pabrk
  - Buttons: Selesai
- Buat Pengeluaran:**
  - Reservasi SAP: Cari material document dari SAP
  - Input Manual: Buat reservasi manual di growmate

**Right Screenshot: Input Manual**

- Informasi Umum:**
  - Kebun Asal: SQ26 - PG Djatiroto
  - Otomatis dari unit kebun Anda
  - Gudang Asal: 0001 - Gd Mterial Pabrk
  - Catatan (opsional): simulasi
- Material:**
  - Material 1:**
    - Material: 40005835 - FERTILIZER-NPK 30-4-...
    - Qty: 100 KG
  - Material 2:**
    - Material: 40005837 - FERTILIZER-BIOQUALI...
    - Qty:
- Simpan** (Save button)

- **Buat Pengeluaran:** Ketuk opsi Input Manual untuk membuat reservasi manual di Growmate.
- **Informasi Umum & Material:** Isi Gudang Asal, Catatan opsional, serta tentukan jenis Material beserta jumlah (Qty) dan satuannya.
- **Simpan:** Ketuk tombol hijau Simpan di bagian bawah untuk memproses pengeluaran manual tersebut.

## 2. Scan



- **Detail Pengeluaran:** Pada halaman detail pengeluaran yang berstatus Diproses, ketuk tombol hijau Scan di bagian bawah.
- **Scan Pengeluaran:** Arahkan kamera perangkat ke QR code dokumen atau label untuk memindainya, sehingga kode tersebut masuk ke dalam Daftar QR.
- **Simpan & Selesai:** Ketuk tombol Simpan pada menu hasil scan, lalu lanjutkan dengan menekan tombol Simpan Final untuk menyelesaikan proses.

### 3. Simpan

**Detail Pengeluaran**

82081534  
PLATE:12X1524X6096MM;A36/SS400 -6 SHT

91052159  
ANGLE:75X75X7MM;6M;A36/SS400 -16 BTG

91056639  
STRIP,METAL:8X50X6000MM;A36/SS400 -80 BTG

82081543  
PLATE:25X1220X2440MM;A36/SS400 -8 SHT

**Daftar QR** 3

SPPB.J/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0001  
Terverifikasi

SPPB.J/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0002  
Terverifikasi

SPPB.J/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0003  
Terverifikasi

**Simpan Final** **Scan**

**Detail Pengeluaran**

**No. Pengeluaran**  
GI20260700190 **Selesai**

**Sumber**  
SAP

**No. Reservasi SAP**  
4910723734

**Perusahaan**  
PT SGN

**Kebun Asal**  
PG Djatiroto

**Gudang SAP**  
0001 - Gd Mterial Pabrk

**Gudang Fisik**  
0001 - Gd Mterial Pabrk

**Dibuat**  
28 Jul 2026 15:46 oleh Admin Pg Djatiroto

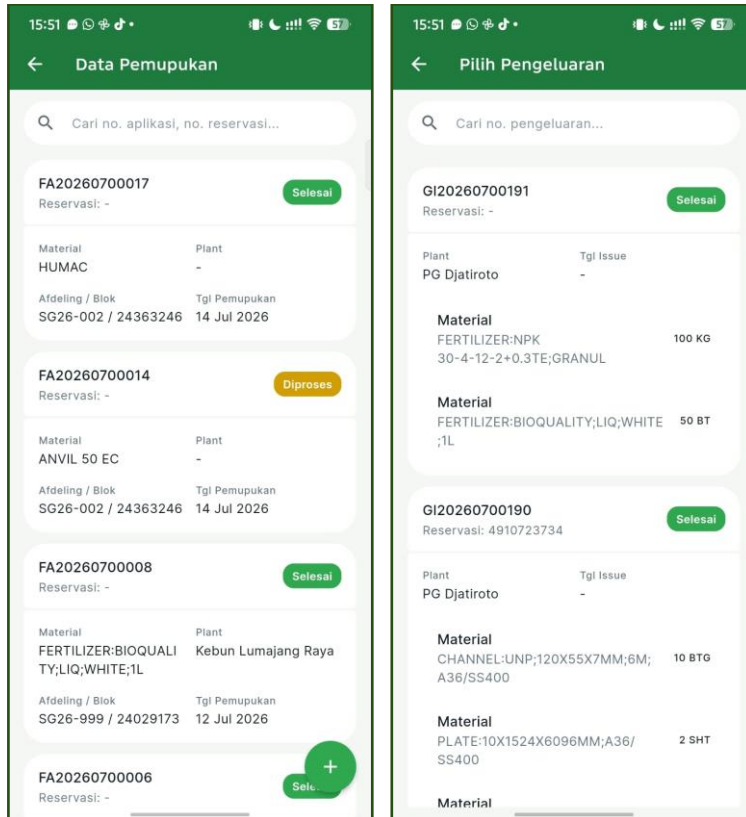
**Dikeluarkan**  
28 Jul 2026 15:47 oleh Admin Pg Djatiroto

**Daftar Material** 8

- **Simpan Final:** Setelah semua daftar QR terverifikasi, ketuk tombol Simpan Final pada halaman Detail Pengeluaran.
- **Status Selesai:** Data pengeluaran akan diproses dan statusnya berubah menjadi Selesai dengan informasi lengkap mengenai nomor pengeluaran, sumber, perusahaan, kebun asal, hingga waktu pembuatan dan pengeluaran.

## 3.3 Pemupukan

### 1. Buat Data Pemupukan



- **Data Pemupukan:** Pada halaman Data Pemupukan, Anda dapat melihat riwayat data dengan berbagai status (seperti Selesai atau Diproses) serta detail material, afdeling/blok, dan tanggal pemupukan.
- **Tambah Data:** Ketuk tombol tambah (+) hijau di sudut kanan bawah untuk membuka halaman Pilih Pengeluaran.
- **Pilih Pengeluaran:** Pilih nomor pengeluaran yang tersedia (misalnya GI20260700191 atau GI20260700180) beserta daftar material yang akan digunakan untuk pemupukan.

15:51

← Buat Pemupukan

Info Pengeluaran

**G120260700191**  
 Reservasi: -

**Material**  
 FERTILIZER:NPK  
 30-4-12-2+0.3TE;GRANUL 100 KG

**Material**  
 FERTILIZER:BIOQUALITY;LIQ;WHITE;1L 50 BT

Lokasi Pemupukan

Afdeling \*  
 SG26-002

Blok \*  
 24363246

Komoditas TB · Status R1

Luas Dipupuk \*  
 0,400 Ha

Luas tanam blok: 0,400 Ha

Catatan (opsional)

Simpan Pemupukan

15:52

← Buat Pemupukan

Luas tanam blok: 0,400 Ha

Catatan (opsional)

Simulasi

Foto Pemupukan \*

scaled\_5df2435a-8e8a-44de-ad64-b041cc8d38e4...

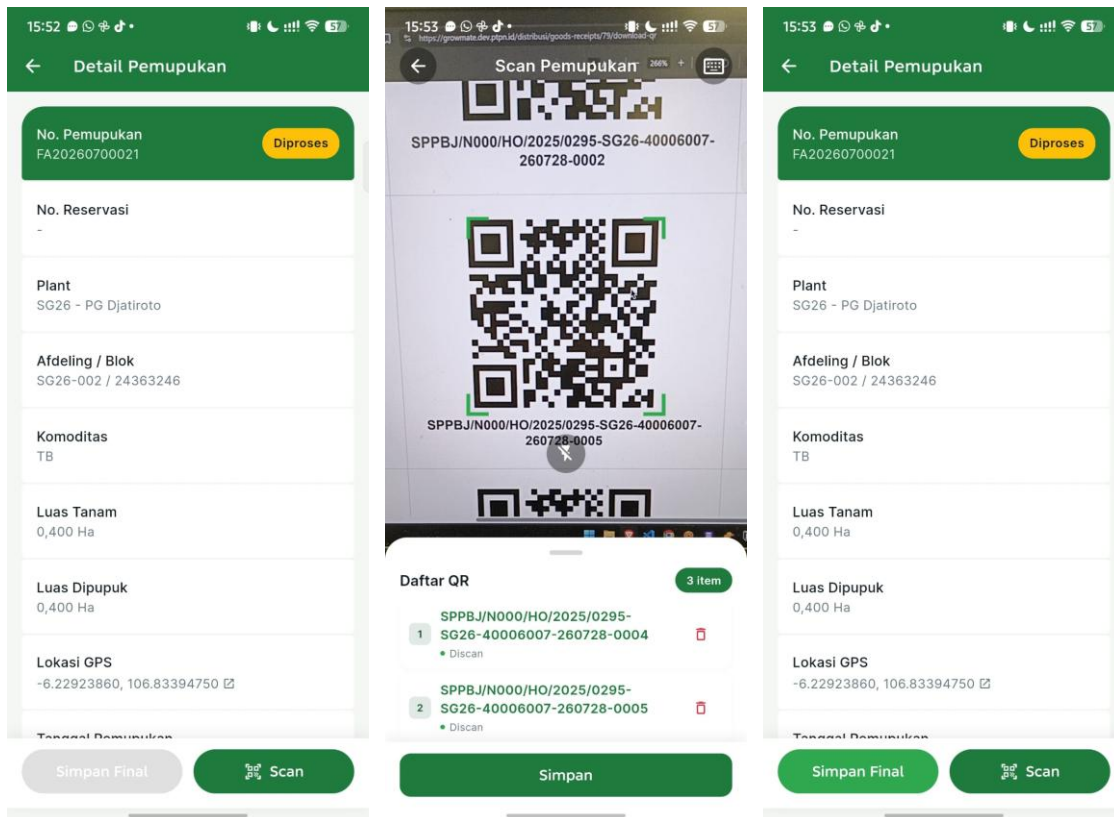
Lokasi GPS \*

-6.229239, 106.833947

Simpan Pemupukan

- **Buat Pemupukan:** Pada halaman Buat Pemupukan, periksa kembali Info Pengeluaran serta daftar Material yang akan digunakan.
- **Lokasi Pemupukan:** Tentukan Afdeling, Blok, masukkan Luas Dipupuk, dan isi Catatan opsional jika diperlukan.
- **Foto & Lokasi GPS:** Unggah Foto Pemupukan dan pastikan titik Lokasi GPS sudah sesuai pada peta.
- **Simpan Pemupukan:** Ketuk tombol hijau Simpan Pemupukan di bagian bawah untuk menyimpan data.

## 2. Scan



- **Scan Pemupukan:** Pada halaman Detail Pemupukan berstatus Diproses, ketuk tombol Scan.
- **Daftar QR:** Arahkan kamera untuk memindai QR code hingga masuk ke dalam daftar (terdapat 3 item), lalu ketuk Simpan.
- **Simpan Final:** Setelah kembali ke halaman detail, ketuk tombol Simpan Final untuk menyelesaikan proses.

### 3. Simpan

The image displays two screenshots of a mobile application interface for fertilizer management, titled "Detail Pemupukan".

**Left Screenshot (Before Saving):**

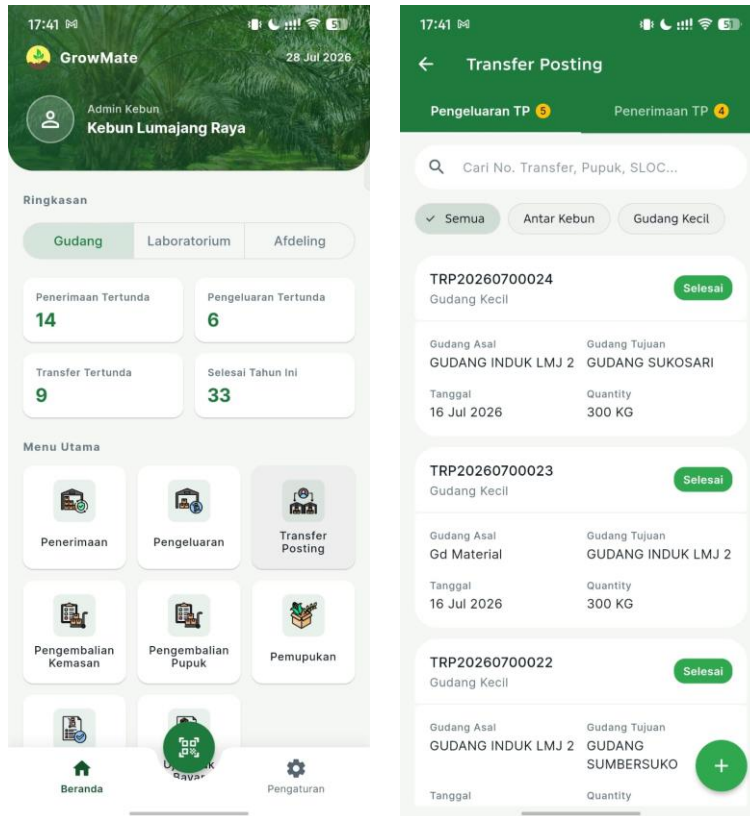
- Daftar Material:** Lists two materials:
  - Material 40005835 - FERTILIZER:NPK 30-4-12-2+0.3TE;GRANUL (100 KG)
  - Material 40005837 - FERTILIZER:BIOQUALITY;LIQ;WHITE;1L (50 BT)
- Daftar QR:** Lists three QR codes, each with a "Terverifikasi" status:
  - SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0004
  - SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0005
  - SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0006
- Buttons:** "Simpan Final" and "Scan".

**Right Screenshot (After Saving):**

- No. Pemupukan:** FA20260700021 (Status: Selesai)
- No. Reservasi:** -
- Plant:** SG26 - PG Djatiroto
- Afdeling / Blok:** SG26-002 / 24363246
- Komoditas:** TB
- Luas Tanam:** 0,400 Ha
- Luas Dipupuk:** 0,400 Ha
- Lokasi GPS:** -6.22923860, 106.83394750
- Tanggal Pemupukan:** 2026-07-28 15:52:35
- Catatan:** (Empty field)

- **Simpan Final:** Setelah semua QR pada Daftar QR berstatus Terverifikasi, ketuk tombol Simpan Final di bagian bawah.
- **Status Selesai:** Data pemupukan akan tersimpan dan status pada No. Pemupukan berubah menjadi Selesai beserta detail lengkapnya.

### 3.4 Transfer Posting



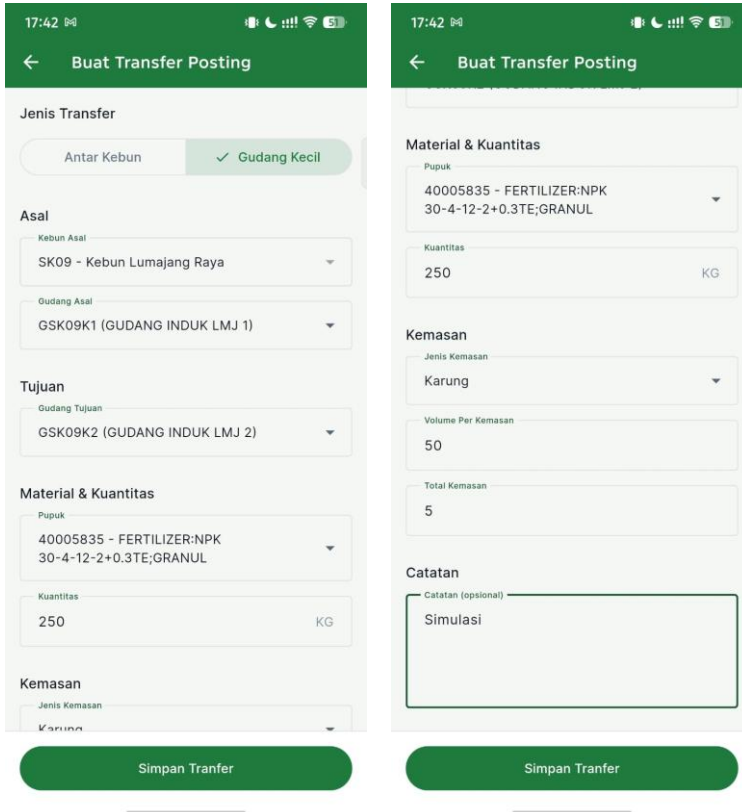
- **Menu Transfer Posting:** Pilih menu Transfer Posting di halaman utama GrowMate.
- **Halaman Transfer Posting:** Anda dapat melihat daftar riwayat dengan tab Pengeluaran TP dan Penerimaan TP, tombol filter (Semua, Antar Kebun, Gudang Kecil), kolom pencarian, serta tombol tambah (+) hijau di sudut kanan bawah.

## 4. Buat Data

### a. Transfer Antar Kebun

- **Jenis Transfer:** Pilih tab Antar Kebun pada menu Buat Transfer Posting.
- **Asal & Tujuan:** Tentukan Kebun Asal dan Gudang Asal, serta Kebun Tujuan dan Gudang Tujuan.
- **Material, Kemasan & Simpan:** Masukkan jenis Pupuk beserta Kuantitasnya, atur Kemasan (Jenis, Volume Per Kemasan, Total Kemasan), isi Catatan opsional, lalu ketuk tombol Simpan Transfer.

## b. Transfer Antar Gudang



**Buat Transfer Posting**

**Jenis Transfer**

Antar Kebun ☒ Gudang Kecil

**Asal**

Kebun Asal  
SK09 - Kebun Lumajang Raya

Gudang Asal  
GSK09K1 (GUDANG INDUK LMJ 1)

**Tujuan**

Gudang Tujuan  
GSK09K2 (GUDANG INDUK LMJ 2)

**Material & Kuantitas**

Pupuk  
40005835 - FERTILIZER:NPK 30-4-12-2+0.3TE;GRANUL

Kuantitas  
250 KG

**Kemasan**

Jenis Kemasan  
Karung

Volume Per Kemasan  
50

Total Kemasan  
5

**Catatan**

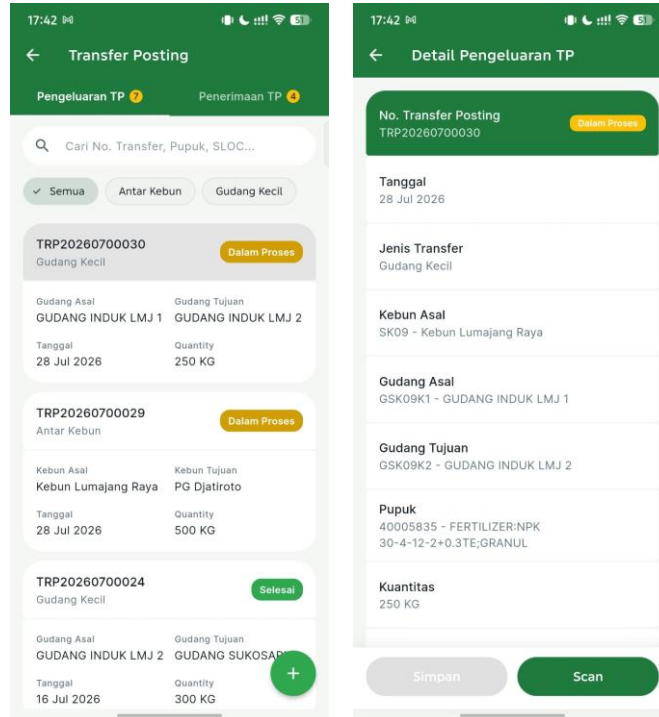
Catatan (opsional)  
Simulasi

Simpan Tranfer

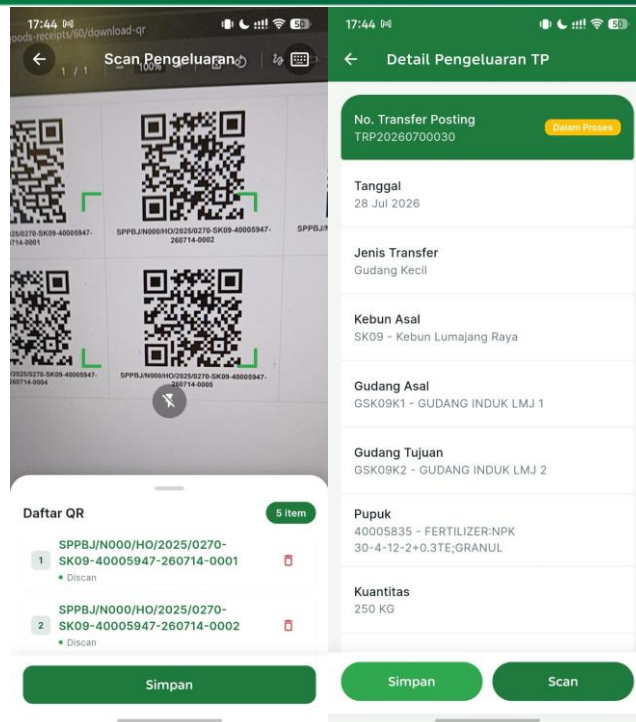
- **Jenis Transfer:** Pilih tab Gudang Kecil untuk transfer antar gudang.
- **Asal & Tujuan:** Tentukan Kebun Asal, Gudang Asal, serta Gudang Tujuan.
- **Material, Kemasan & Simpan:** Masukkan jenis Pupuk dan Kuantitasnya, atur detail Kemasan, isi Catatan opsional, lalu ketuk tombol Simpan Transfer.

## 5. Scan & Simpan

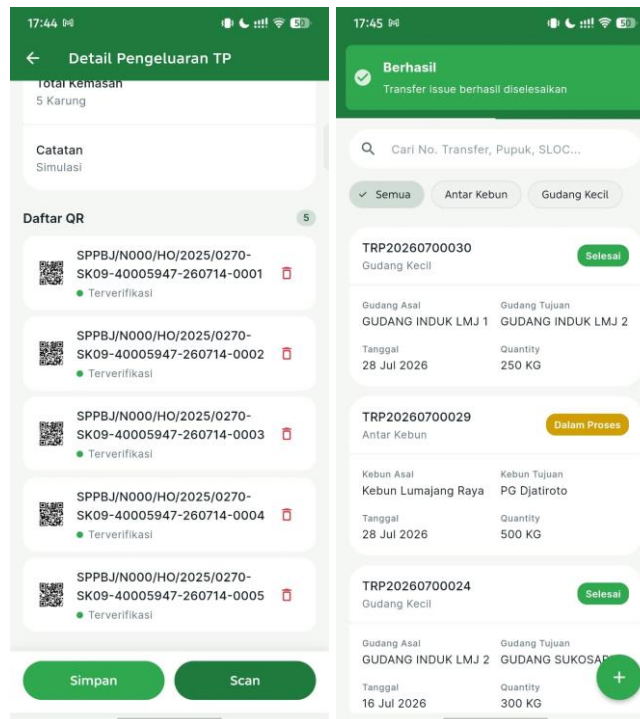
### a. Pengeluaran



**Pilih Data Pengeluaran TP:** Pilih tab Pengeluaran TP untuk melihat daftar transfer posting yang sedang dalam proses.

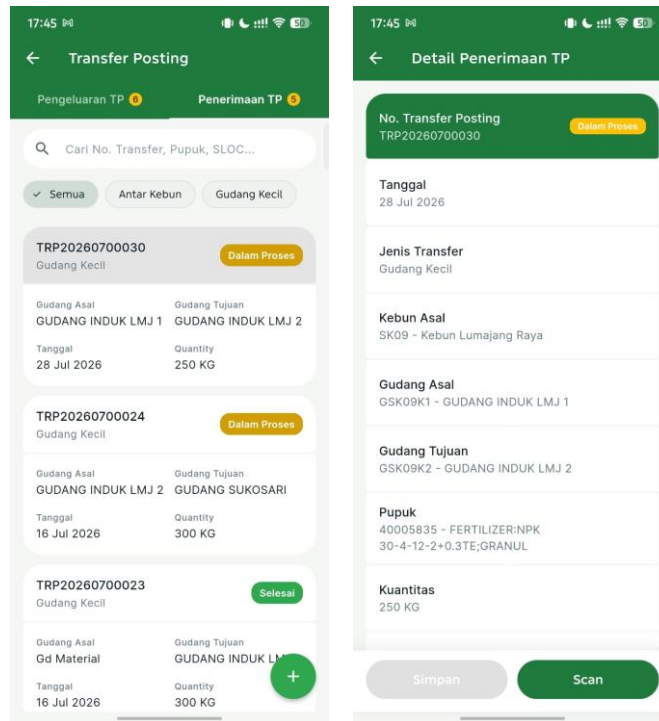


**Scan Pengeluaran TP:** Arahkan kamera perangkat untuk memindai QR code yang diperlukan hingga masuk ke dalam Daftar QR (terdapat 5 item), lalu ketuk tombol Simpan.

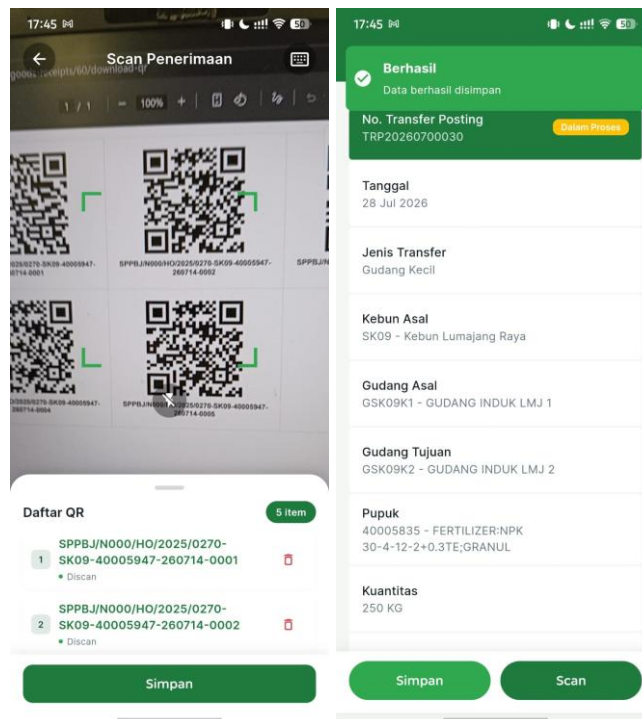


**Simpan:** Setelah kembali ke halaman Detail Pengeluaran TP, ketuk tombol Simpan di bagian bawah untuk menyimpan hasil pemindaian.

## b. Penerimaan



**Pilih Data Pengeluaran TP:** Pilih tab Pengeluaran TP lalu pilih data transfer posting yang sedang dalam proses.



**Scan Penerimaan TP:** Pilih tab Penerimaan TP pada halaman Transfer Posting untuk melihat daftar transfer yang masuk.

17:45

Detail Penerimaan TP

Totar Kemasan  
5 Karung

Catatan  
Simulasi

Daftar QR 5

SPPBJ/N000/HO/2025/0270-SK09-40005947-260714-0001

Terverifikasi

SPPBJ/N000/HO/2025/0270-SK09-40005947-260714-0002

Terverifikasi

SPPBJ/N000/HO/2025/0270-SK09-40005947-260714-0003

Terverifikasi

SPPBJ/N000/HO/2025/0270-SK09-40005947-260714-0004

Terverifikasi

SPPBJ/N000/HO/2025/0270-SK09-40005947-260714-0005

Terverifikasi

Simpan Scan

17:45

Berhasil

Transfer berhasil diselesaikan

Cari No. Transfer, Pupuk, SLOC...

✓ Semua Antar Kebun Gudang Kecil

TRP20260700030

Gudang Kecil

Selesai

Gudang Asal Gudang Tujuan

GUDANG INDUK LMJ 1 GUDANG INDUK LMJ 2

Tanggal Quantity

28 Jul 2026 250 KG

TRP20260700024

Gudang Kecil

Dalam Proses

Gudang Asal Gudang Tujuan

GUDANG INDUK LMJ 2 GUDANG SUKOSARI

Tanggal Quantity

16 Jul 2026 300 KG

TRP20260700023

Gudang Kecil

Selesai

Gudang Asal Gudang Tujuan

Gd Material GUDANG INDUK LM

Tanggal Quantity

16 Jul 2026 300 KG

+

**Simpan:** Setelah QR code pada Daftar QR terverifikasi, ketuk tombol Simpan di bagian bawah halaman Detail Penerimaan TP.

## 3.5 Uji Layak Pakai

### 1. Buat Data Pengujian Layak Pakai

15:23

Uji Layak Pakai

Cari No. Uji, PO, Vendor...

UT20260700002 Selesai

Tgl Pengujian Vendor

01 Jul 2026 RACHMA GUMILANG DIAGNOSTIKA

SPPBJ/PO GR Qty

SPPBJ/SGN/HO/ 2026/2695 500 KG

+

15:24

Pilih Penerimaan

Cari No PO / SPPBJ / Vendor...

GR20260700036

PO: PO/SGN/HO/2025/5896

Selesai

Vendor Qty

MEST INDONESIA 1000 KG

Plant Tgl Dibuat

PG Djatiroto 28 Jul 2026

GR20260700029

SPPBJ: SPPBJ/N000/HO/2025/0281

Selesai

Vendor Qty

MEST INDONESIA 250 KG

Plant Tgl Dibuat

PG Djatiroto 14 Jul 2026

GR20260700025

SPPBJ: SPPBJ/N000/HO/2025/0340

Selesai

Vendor Qty

PETROSIDA GRESIK 500 KG

Plant Tgl Dibuat

PG Djatiroto 14 Jul 2026

GR20260700022

SPPBJ: SPPBJ/SGN/HO/2024/4640

Selesai

15:24

Buat Uji Layak Pakai

Vendor

MEST INDONESIA

Plant

SG26

Pupuk

40006007

Quantity

1000 KG

Tgl Registrasi

28 Jul 2026

Tanggal

28-07-2026

Catatan

simulasi

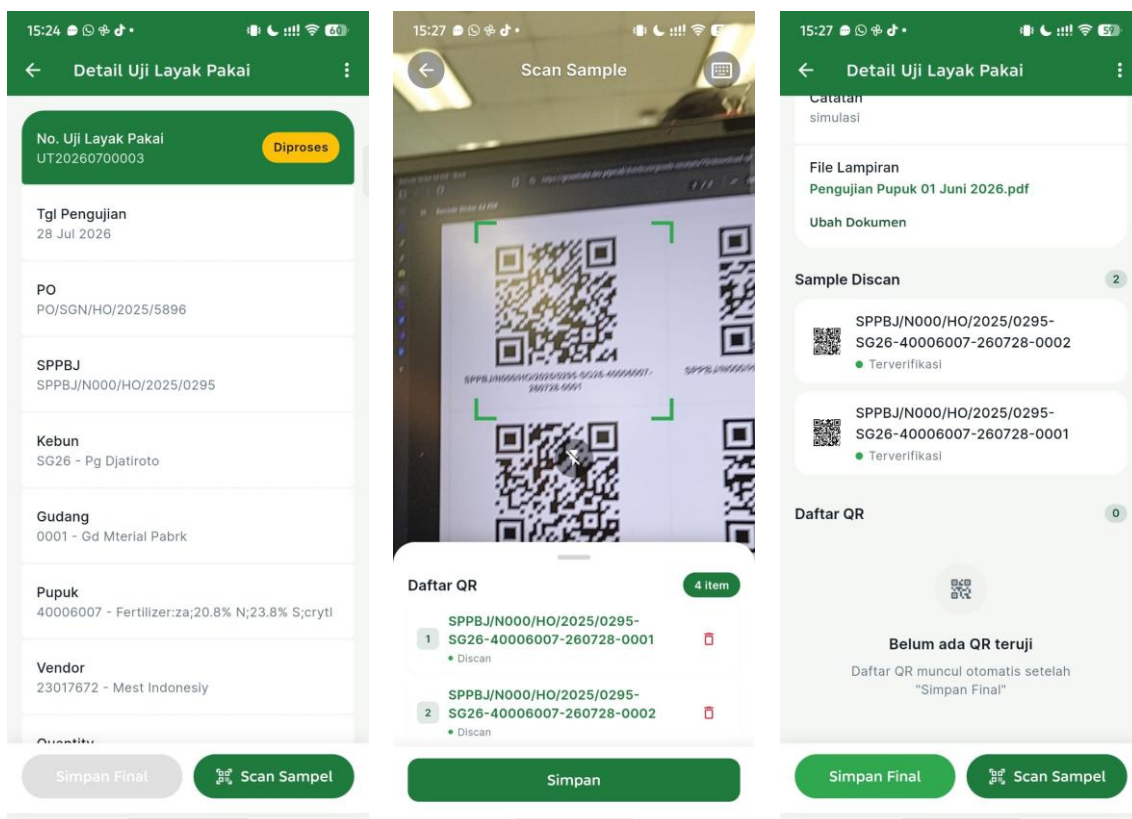
Upload Dokumen

Pengujian Pupuk 01 Juni 2026.pdf

Simpan

- **Uji Layak Pakai:** Pada halaman utama Uji Layak Pakai, Anda dapat melihat daftar data pengujian dengan status seperti Selesai beserta detail vendor, tanggal pengujian, serta nomor SPPBJ/PO.
- **Pilih Penerimaan:** Ketuk tombol tambah (+) hijau untuk membuka halaman Pilih Penerimaan, lalu pilih nomor penerimaan yang berstatus Selesai.
- **Buat Uji Layak Pakai:** Lengkapi data seperti tanggal, catatan, unggah dokumen pengujian, lalu ketuk tombol Simpan.

## 2. Scan sampel QR Code



- **Scan Sampel:** Pada halaman Detail Uji Layak Pakai yang berstatus Diproses, ketuk tombol Scan Sampel di bagian bawah.
- **Proses Scan & Simpan:** Arahkan kamera ke QR code sampel hingga masuk ke daftar, lalu ketuk Simpan untuk memverifikasi item sampel.

### 3. Simpan

The screenshots show the 'Detail Uji Layak Pakai' screen at 15:27, 15:28, and 15:28. The status changes from 'Diproses' to 'Selesai'. The 'Daftar QR' section appears, showing a list of QR codes with their respective IDs and verification status.

| Field               | Value                                          |
|---------------------|------------------------------------------------|
| No. Uji Layak Pakai | UT20260700003                                  |
| Tgl Pengujian       | 28 Jul 2026                                    |
| PO                  | PO/SGN/HO/2025/5896                            |
| SPPBJ               | SPPBJ/N000/HO/2025/0295                        |
| Kebun               | SG26 - Pg Djatiroto                            |
| Gudang              | 0001 - Gd Mterial Pabrk                        |
| Pupuk               | 40006007 - Fertilizer:za;20.8% N;23.8% S;crytl |
| Vendor              | 23017672 - Mest Indonesiy                      |
| Quantity            | 80.000 KG                                      |

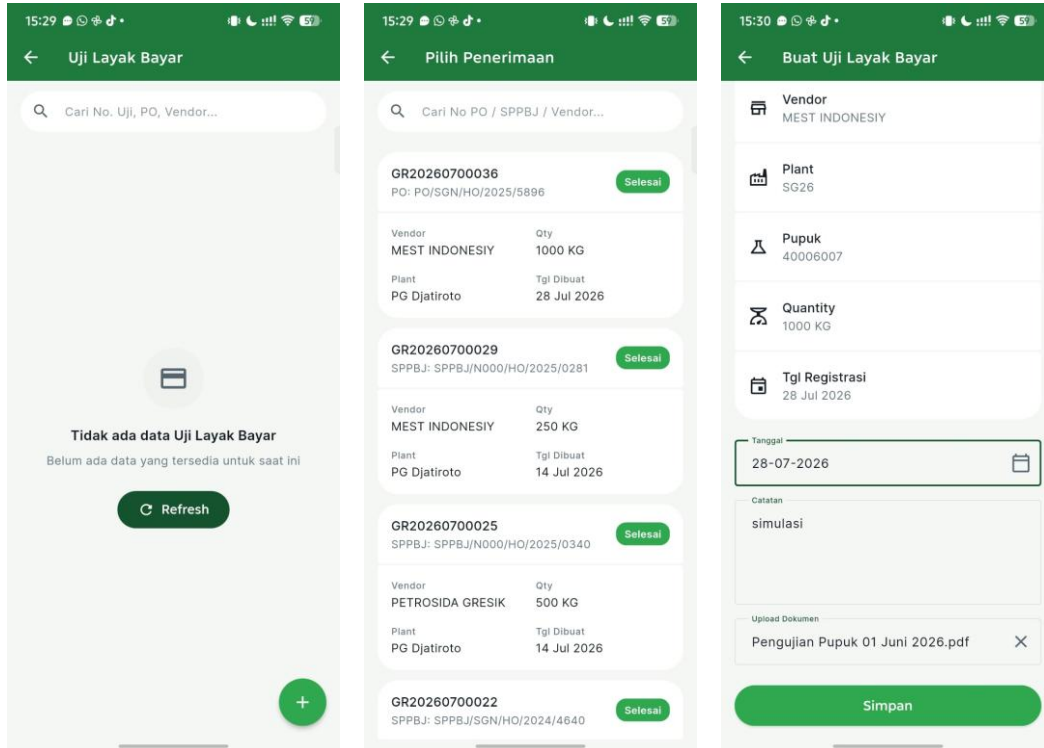
**Daftar QR**

| QR Code ID                                        | Status        |
|---------------------------------------------------|---------------|
| SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0002 | Terverifikasi |
| SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0001 | Terverifikasi |
| SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0001 | Terverifikasi |
| SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0002 | Terverifikasi |
| SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0003 | Terverifikasi |
| SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0004 | Terverifikasi |
| SPPBJ/N000/HO/2025/0295-SG26-40006007-260728-0005 | Terverifikasi |

- **Simpan Final:** Setelah semua sampel berhasil dipindai dan terverifikasi, ketuk tombol Simpan Final pada halaman Detail Uji Layak Pakai.
- **Status Selesai:** Status pengujian akan berubah dari Diproses menjadi Selesai, dan daftar QR code yang terverifikasi akan muncul pada rincian data uji layak pakai.

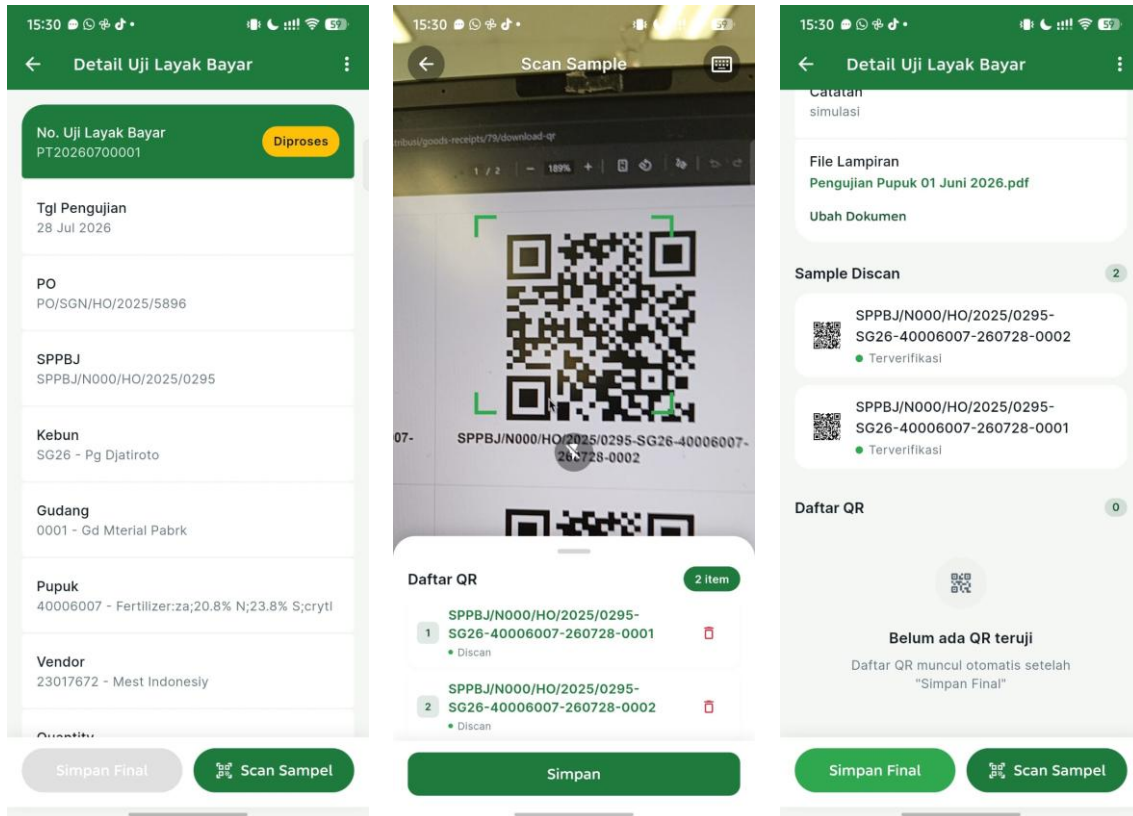
## 3.6 Uji Layak Bayar

### 1. Buat Data Pengujian Layak Bayar



- **Uji Layak Bayar:** Ketuk tombol tambah (+) hijau di sudut kanan bawah halaman utama Uji Layak Bayar yang masih kosong.
- **Pilih Penerimaan:** Pilih salah satu data penerimaan barang dari daftar yang berstatus Selesai.
- **Buat Uji Layak Bayar & Simpan:** Periksa data vendor, pupuk, dan kuantitas, lalu isi tanggal, catatan, unggah dokumen, dan ketuk Simpan.

## 2. Scan sampel QR Code



- **Scan Sampel:** Pada halaman Detail Uji Layak Bayar yang berstatus Diproses, ketuk tombol Scan Sampel di bagian bawah layar.
- **Scan QR Code:** Arahkan kamera ponsel ke QR code sampel hingga dua item masuk ke dalam Daftar QR.
- **Simpan & Verifikasi:** Ketuk tombol Simpan untuk memverifikasi item sampel, sehingga statusnya berubah menjadi Terverifikasi pada rincian data uji layak bayar.

### 3. Simpan

The screenshots show the 'Detail Uji Layak Bayar' interface. The first screenshot shows the 'Detail Uji Layak Bayar' screen with a 'Simpan Final' button. The second screenshot shows the 'Detail Uji Layak Bayar' screen with a 'Selesai' button. The third screenshot shows the 'Detail Uji Layak Bayar' screen with a 'Scan Sampel' button.

- **Scan Sampel:** Pada halaman Detail Uji Layak Bayar yang berstatus Diproses, ketuk tombol Scan Sampel di bagian bawah layar.
- **Scan QR Code:** Arahkan kamera ponsel ke QR code sampel hingga dua item masuk ke dalam Daftar QR.
- **Simpan & Verifikasi:** Ketuk tombol Simpan untuk memverifikasi item sampel, sehingga statusnya berubah menjadi Terverifikasi pada rincian data uji layak bayar.

## 3.7 Pengembalian Kemasan

### 1. Buat Data Pengembalian Kemasan

The first screenshot shows the 'Pengembalian Kemasan' screen with a search bar and a message: 'Tidak ada data Pengembalian Kemasan. Belum ada data yang tersedia untuk saat ini.' (No return packaging data. No data is available for now.) with a 'Refresh' button.

The second screenshot shows the 'Buat Pengembalian Kemasan' screen with the following fields:

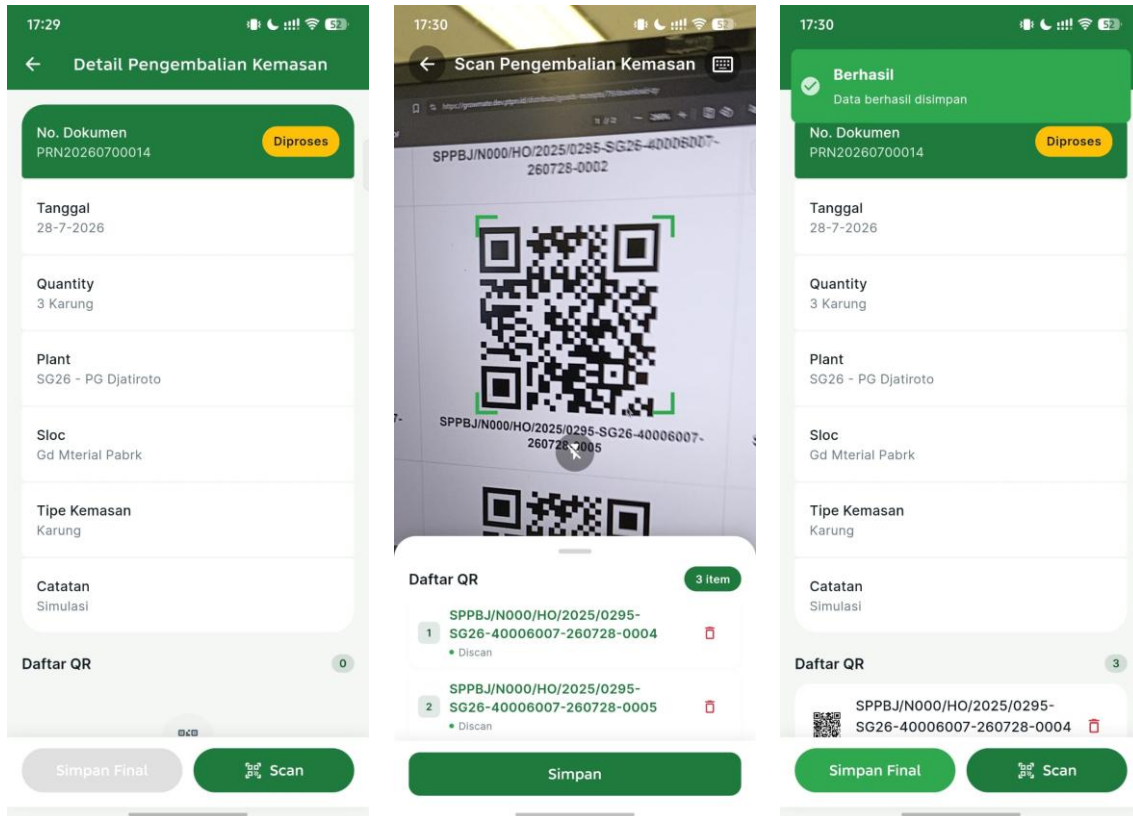
- Tanggal: 28 Jul 2026
- Gudang / Sloc: 0001 - Gd Mterial Pabrk
- Jenis Kemasan: Karung
- Jumlah Kemasan: 3
- Catatan (opsional): Simulasi

The third screenshot shows the 'Pengembalian Kemasan' screen with a search bar, a 'Diproses' button, and a table with the following data:

| Tanggal   | Quantity |
|-----------|----------|
| 28-7-2026 | 3 Karung |

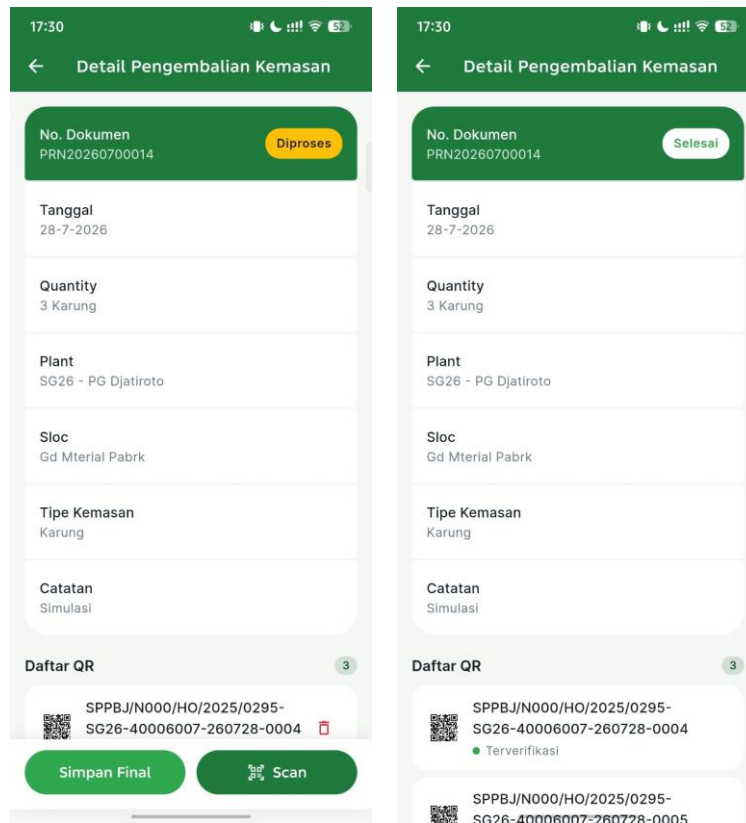
- **Pengembalian Kemasan:** Ketuk tombol tambah (+) hijau di halaman utama yang masih kosong.
- **Buat Pengembalian:** Isi Tanggal, Gudang/Sloc, Jenis Kemasan, Jumlah Kemasan, dan Catatan.
- **Simpan Data:** Ketuk tombol Simpan Data untuk menyimpan dan melihat data yang berstatus Diproses.

## 2. Scan



- **Scan Pengembalian Kemasan:** Pada halaman Detail Pengembalian Kemasan yang berstatus Diproses, ketuk tombol Scan di bagian bawah.
- **Proses Scan & Simpan:** Arahkan kamera ponsel untuk memindai QR code sampai 3 item masuk ke dalam Daftar QR, lalu ketuk tombol Simpan.
- **Data Disimpan:** Setelah berhasil, akan muncul notifikasi "Data berhasil disimpan" dan item yang dipindai akan masuk ke daftar QR terverifikasi pada rincian dokumen.

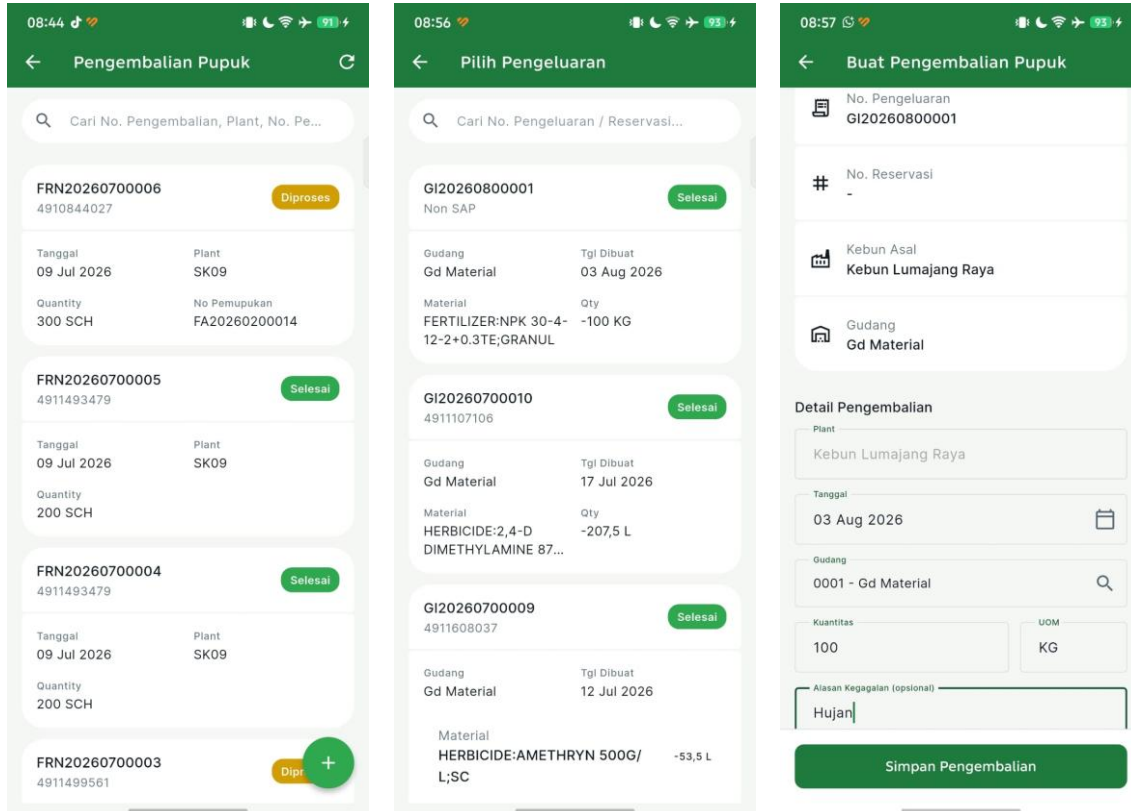
### 3. Simpan



- **Simpan Final:** Setelah semua QR code kemasan selesai dipindai dan terdaftar, ketuk tombol hijau Simpan Final di bagian bawah halaman Detail Pengembalian Kemasan.
- **Status Selesai:** Status dokumen pengembalian kemasan akan otomatis berubah dari Diproses menjadi Selesai.
- **Daftar QR Terverifikasi:** Seluruh daftar QR code kemasan yang dikembalikan akan tampil dengan status Terverifikasi pada rincian dokumen.

## 3.8 Pengembalian Pupuk

### 1. Buat Data Pengembalian Pupuk



**08:44** **Pengembalian Pupuk**

Cari No. Pengembalian, Plant, No. Pe...

**FRN20260700006**  
4910844027 **Diproses**

Tanggal: 09 Jul 2026, Plant: SK09, Quantity: 300 SCH, No Pemupukan: FA20260200014

**FRN20260700005**  
4911493479 **Selesai**

Tanggal: 09 Jul 2026, Plant: SK09, Quantity: 200 SCH

**FRN20260700004**  
4911493479 **Selesai**

Tanggal: 09 Jul 2026, Plant: SK09, Quantity: 200 SCH

**FRN20260700003**  
4911499561 **Dipr** **+**

**08:56** **Pilih Pengeluaran**

Cari No. Pengeluaran / Reservasi...

**GI20260800001**  
Non SAP **Selesai**

Gudang: Gd Material, Tgl Dibuat: 03 Aug 2026, Material: FERTILIZER:NPK 30-4-12-2+0.3TE;GRANUL, Qty: ~100 KG

**GI20260700010**  
4911107106 **Selesai**

Gudang: Gd Material, Tgl Dibuat: 17 Jul 2026, Material: HERBICIDE:2,4-D DIMETHYLAMINE 87..., Qty: ~207,5 L

**GI20260700009**  
4911608037 **Selesai**

Gudang: Gd Material, Tgl Dibuat: 12 Jul 2026, Material: HERBICIDE:AMETHRYN 500G/L;SC, Qty: ~53,5 L

**08:57** **Buat Pengembalian Pupuk**

No. Pengeluaran: GI20260800001

No. Reservasi: -

Kebun Asal: Kebun Lumajang Raya

Gudang: Gd Material

**Detail Pengembalian**

Plant: Kebun Lumajang Raya

Tanggal: 03 Aug 2026

Gudang: 0001 - Gd Material

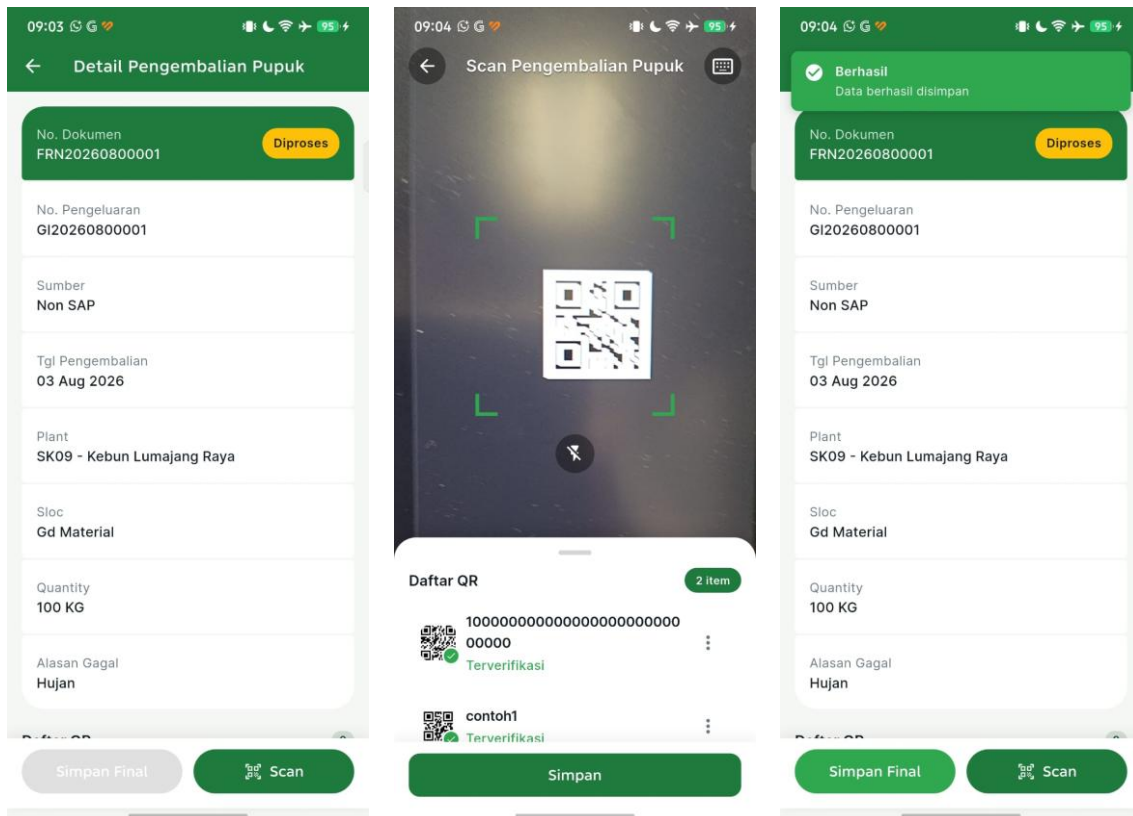
Kuantitas: 100, UOM: KG

Alasan Kegagalan (opsional): Hujan

**Simpan Pengembalian**

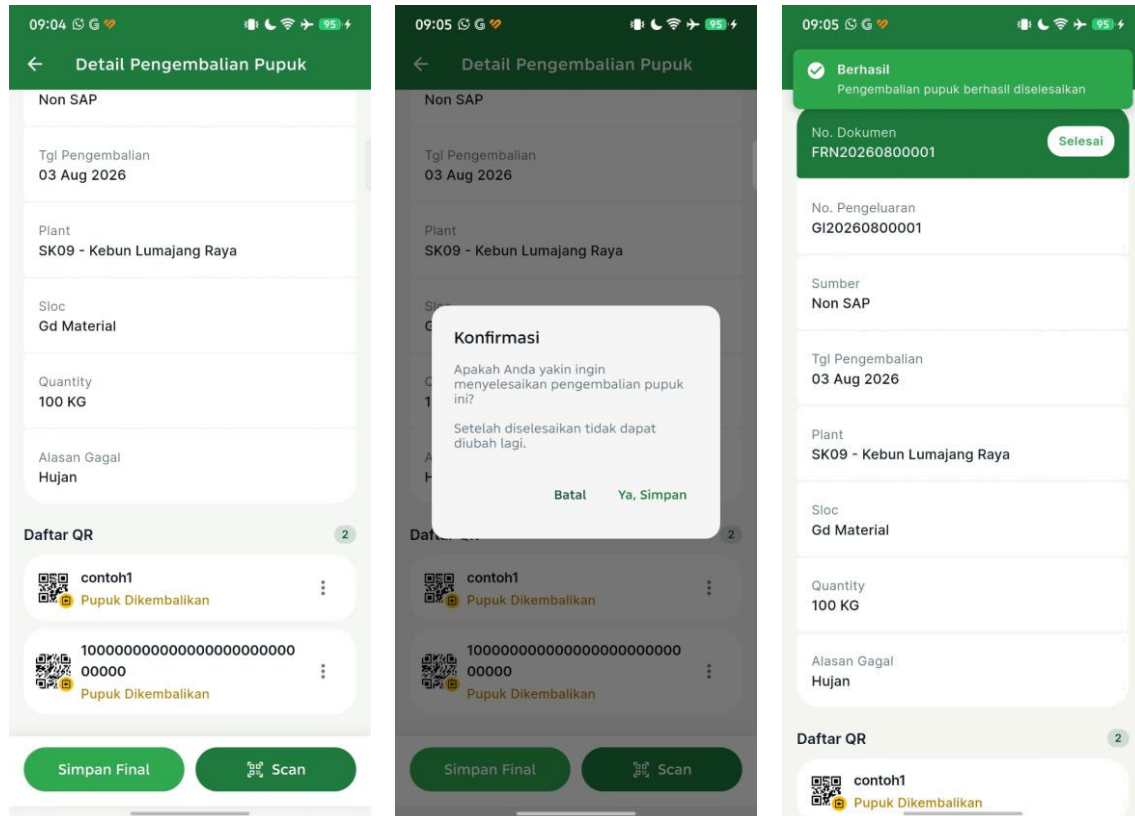
- **Pengembalian Kemasan:** Ketuk tombol tambah (+) hijau di halaman utama yang masih kosong.
- **Buat Pengembalian:** Isi Tanggal, Gudang/Sloc, Jenis Kemasan, Jumlah Kemasan, dan Catatan.
- **Simpan Data:** Ketuk tombol Simpan Data untuk menyimpan dan melihat data yang berstatus Diproses.

## 2. Scan



- **Scan:** Ketuk tombol Scan pada halaman Detail Pengembalian Pupuk untuk membuka kamera pemindai.
- **Daftar QR:** Arahkan kamera ke QR code yang ingin dipindai hingga kode berhasil terbaca dan masuk ke dalam daftar terverifikasi (contoh: muncul status Terverifikasi pada daftar).
- **Simpan:** Ketuk tombol Simpan untuk menyimpan data QR yang telah dipindai.
- **Simpan Final:** Setelah kembali ke halaman detail dan data berhasil disimpan (muncul notifikasi Berhasil), ketuk tombol Simpan Final untuk menyelesaikan proses.

### 3. Simpan

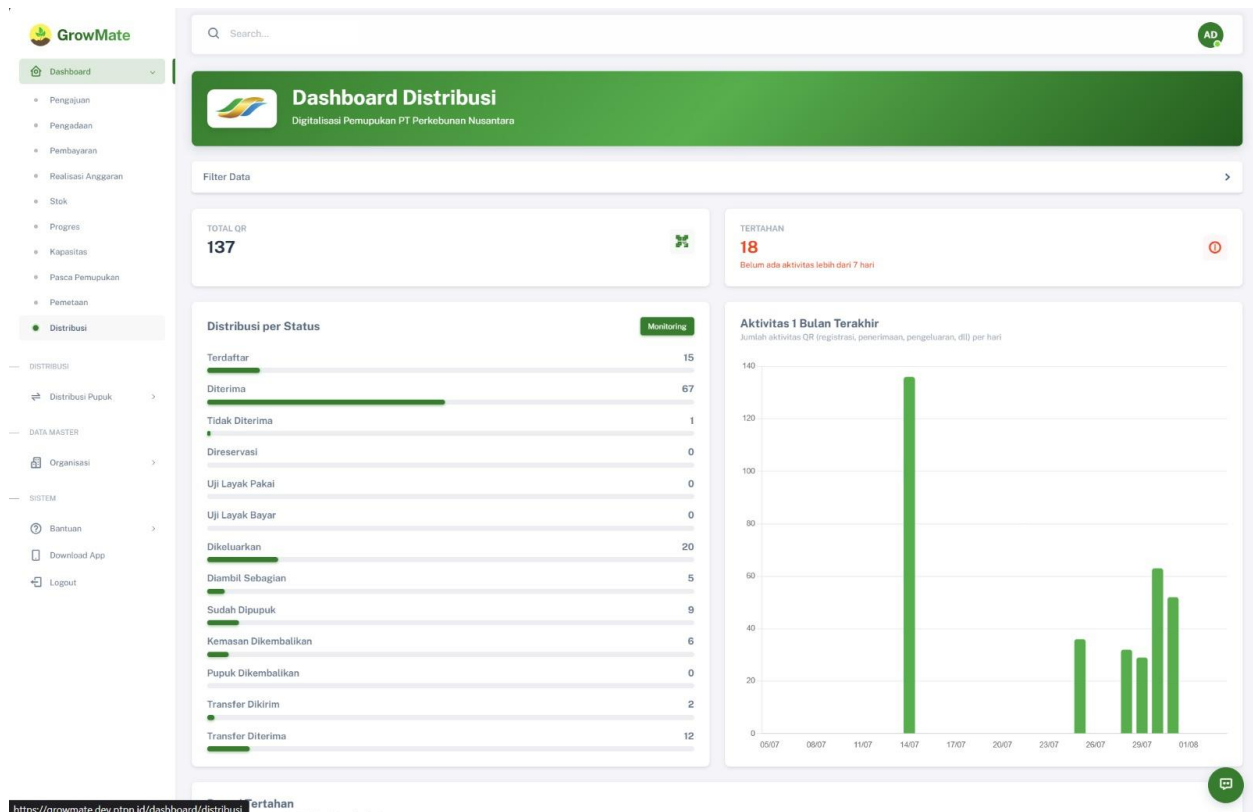


- **Simpan Final:** Ketuk tombol Simpan Final pada halaman Detail Pengembalian Pupuk.
- **Konfirmasi:** Akan muncul jendela konfirmasi bertuliskan "Apakah Anda yakin ingin menyelesaikan pengembalian pupuk ini? Setelah diselesaikan tidak dapat diubah lagi.". Ketuk Ya, Simpan untuk melanjutkan.
- **Selesai:** Proses berhasil, status dokumen berubah menjadi Selesai, dan muncul notifikasi "Pengembalian pupuk berhasil diselesaikan".

## BAB 4

### Monitoring

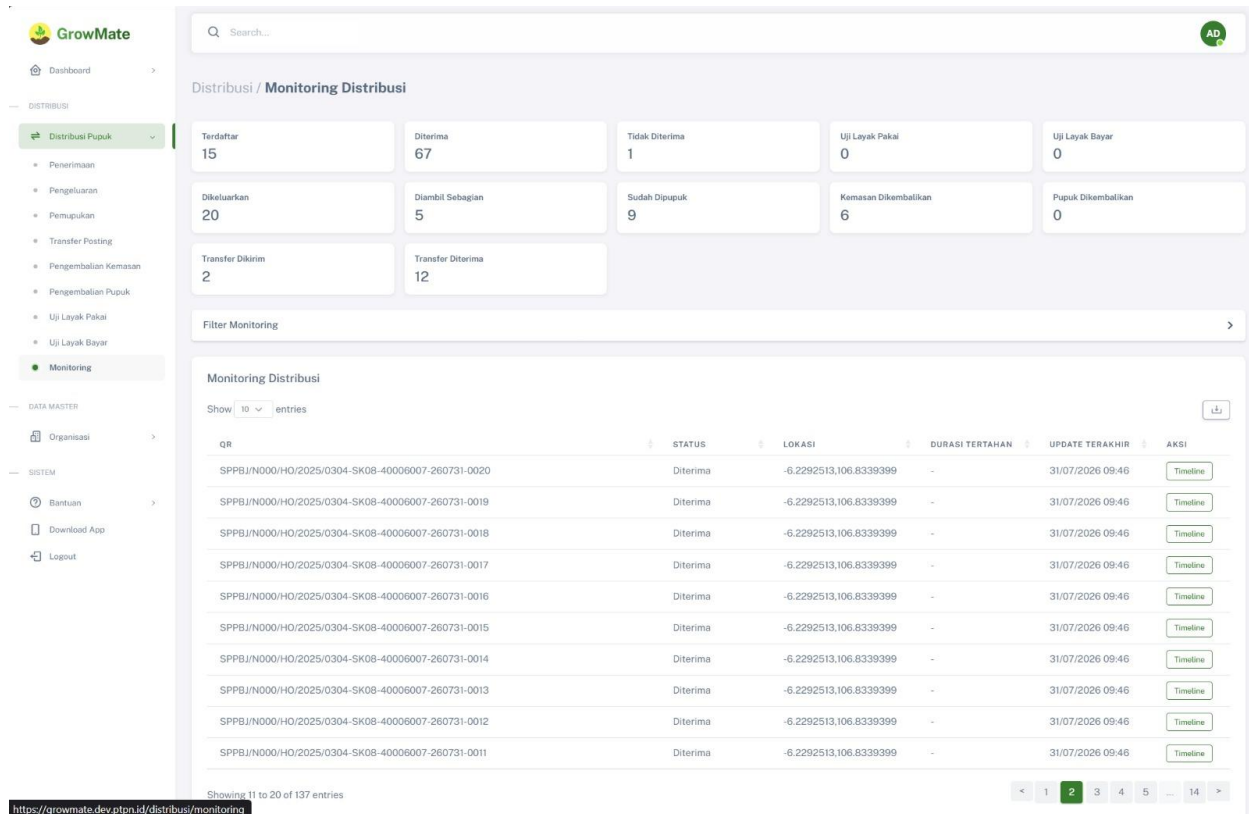
#### 4.1 Dashboard



- **Sidebar (Sisi Kiri):** Berfungsi untuk navigasi utama modul operasional seperti Distribusi, Pengadaan, Stok, serta pengaturan sistem dan tombol Logout.
- **Header & Pencarian:** Area atas aplikasi yang menyediakan kolom pencarian data, banner informasi sistem pemupukan PTPN, dan profil pengguna aktif.
- **Filter Data:** Digunakan untuk menyaring data distribusi secara spesifik berdasarkan kriteria yang diinginkan.
- **Kartu Ringkasan (Metric Cards):** Menampilkan metrik penting berupa Total QR keseluruhan (137) dan jumlah QR Tertahan (18) yang belum beraktivitas lebih dari 7 hari.
- **Distribusi per Status:** Memuat daftar rincian jumlah status alur pupuk (seperti Diterima, Dikeluarkan, Sudah Dipupuk) lengkap dengan tombol Monitoring.

- **Grafik Aktivitas:** Visualisasi grafik batang (bar chart) yang menampilkan jumlah aktivitas QR harian selama 1 bulan terakhir.

## 4.2 Monitoring



- **Breadcrumb Navigasi:** Menunjukkan posisi halaman saat ini, yaitu Distribusi / Monitoring Distribusi.
- **Ringkasan Status Distribusi:** Deretan kartu metrik di bagian atas yang menampilkan jumlah QR berdasarkan statusnya secara real-time.
- **Filter Monitoring:** Panel untuk menyaring data monitoring agar menampilkan informasi yang lebih spesifik.
- **Tabel Data Monitoring:** Menampilkan daftar rinci kode QR, Status, koordinat Lokasi, Durasi Tertahan, dan waktu Update Terakhir.
- **Tombol Timeline:** Tombol aksi pada tiap baris data untuk melihat riwayat atau linimasa perjalanan distribusi secara mendetail.
- **Kontrol Tabel & Paginasi:** Fitur pengaturan jumlah baris data per halaman (Show entries), tombol unduh/ekspor data di kanan atas, serta navigasi halaman di bagian bawah kanan.

